



## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE FACULTAD CELEBRADA EL 9 DE JULIO DE 2014

A las 12:30 h. en segunda convocatoria, y existiendo quórum para ello, se reúne la Junta de la Facultad de Bellas Artes en la Sala de Juntas presidida por la Sra. Decana Elena Blanch González con el siguiente orden del día:

1. Aprobación de las actas de la reunión ordinaria de Junta de Facultad de 9 de mayo de 2014 y Comisión Permanente de 26 de junio de 2014.
2. Informe de la Decana.
3. Aprobación del calendario académico del curso 2014-2015.
4. Aprobación de la Planificación Docente de todas las titulaciones del curso 2014-2015.
5. Propuesta de modificación del punto 7.6 de la normativa del Trabajo Fin de Grado en Bellas Artes.
6. Propuesta de Premios Extraordinarios de Doctorado del curso 2012-2013.
7. Renovación de miembros de la Comisión Académica del Programa de Doctorado en Bellas Artes y renovación de miembros de la Comisión de Tercer Ciclo y Máster.
8. Aprobación de las Memorias de Seguimiento de Calidad del curso 2012-2013 de las titulaciones:
  - Grado en Bellas Artes
  - Grado en Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural
  - Grado en Diseño
  - Máster Universitario en Investigación en Arte y Creación
9. Solicitud de modificación del nombre de una asignatura del Máster U. en Educación Artística en Instituciones Sociales y Culturales.
10. Propuesta de nombramiento de la nueva Coordinadora de la titulación Grado en Bellas Artes.
11. Propuesta de asignación de horas de PDA2 por trabajos de gestión.
12. Propuesta de nombramiento de nueva vocal de la Facultad de Bellas Artes en la Comisión de Doctorado.
13. Informe sobre la propuesta de modificación de las Jefaturas de Negociado de Departamentos y medidas a adoptar.
14. Informe para la promoción a las plazas de Profesor Contratado Doctor de Lidia Benavides Téllez.
15. Ruegos y preguntas.

Asisten y firman la correspondiente hoja de asistencia los miembros de la Junta que se relacionan a continuación:

**Decana:** Elena Blanch González

**Vicedecanos:**

Tomás Bañuelos Ramón  
Eugenio Bargeño Gómez  
M<sup>a</sup> del Mar Cuevas Riaño  
Isabel García Fernández  
Ricardo Horcajada González

**Secretario:** Luis Castelo Sardina

**Gerenta:** Carmen García-Cuevas Roque

**Directores de Departamento:**

Ramón Díaz Padilla  
Manuel Hernández Belver  
Agustín Martín Francés

**Directora sección departamental**

Beatriz Fernández Ruiz

**Dirección de la Biblioteca:**

Javier Pérez Iglesias

**Coordinadores de titulaciones:**

Noemí Ávila Valdés  
Miguel Ángel Maure Rubio  
Marta Plaza Beltrán

**Profesores con vinculación permanente:**

Pablo de Arriba del Amo  
Antonio Fernández García  
Montaña Galán Caballero  
Consuelo García Ramos  
José Manuel Gayoso Vázquez

Paris Matía Martín

Luis Manuel Mayo Vega

Aris Alfonso Papagueorgui

Carmen Pérez González

María Jesús Romero Palomino

María del Dulce Nombre Sánchez

Cifuentes

Alicia Sánchez Ortiz

Pedro Terrón Manrique

**Resto del personal docente e investigador:**

Oscar Hernández Muñoz

**Estudiantes (Grado y licenciatura):**

Yaiza Barta Muñoz

Ángel Serrano Valverde

**Estudiantes (Posgrado):**

Lorena Fernández Prieto

Patricia Leguina Prado

**Personal de administración y servicios:**

José Eulogio Ferrete de la Torre

Amelia Valverde González

Se excusaron por no poder asistir:

Ana M<sup>a</sup> Calvo Manuel

José de las Casas Gómez

Manuel Barbero Richart

M<sup>a</sup> del Mar Mendoza Urgal

Margarita San Andrés Moya

03-11-2011

## **1. Aprobación de las actas de la reunión ordinaria de Junta de Facultad de 9 de mayo de 2014 y Comisión Permanente de 26 de junio de 2014.**

El Secretario somete a aprobación las actas correspondientes al punto 1 del orden del día.

Se aprueban por asentimiento.

## **2. Informe de la Decana.**

En primer lugar la Decana da las gracias por el apoyo recibido y a continuación da la palabra a los miembros del equipo decanal para que hagan una breve presentación de sí mismos y de sus funciones.

En primer lugar toma la palabra el vicedecano de Estudios y Planificación Docente Eugenio Bargueño Gómez que explica la denominación del vicedecanato. A continuación toma la palabra la vicedecana de Relaciones Institucionales y Cultura M<sup>a</sup> del Mar Cuevas Riaño que agradece al equipo decanal anterior la ayuda prestada para realizar el traspaso del cargo. Explica sucintamente la puesta en marcha del vicedecanato con el seguimiento de aquellos proyectos que ya estaban en marcha y su desarrollo así como los nuevos proyectos que van a empezar a funcionar y de los que se informará a la Junta y de la situación económica para poder abordar los mismos. Luego toma la palabra la vicedecana de Investigación y Doctorado Isabel García Fernández quien agradece al anterior vicedecano Jaime Munárriz Ortiz la ayuda prestada para facilitar el cambio. Comenta que se irá actualizando el blog de investigación con las aportaciones de todos los profesores que quieran informar de temas relacionados con investigación. El vicedecanato está asociado a la oficina de investigación y esta tendrá un horario de atención al profesorado. Luego, el vicedecano de Relaciones Internacionales y Movilidad Ricardo Horcajada González toma la palabra y también agradece al anterior vicedecano Mariano de Blas Ortega la ayuda prestada en el cambio realizado y explica que está a disposición de todos en los temas de movilidad. A continuación toma la palabra el vicedecano de estudiantes y salidas profesionales Tomás Bañuelos Ramón quien explica que este vicedecanato de nueva creación trabajará en algunas competencias en colaboración con otros vicedecanatos. Quiere poner en marcha la información sobre salidas profesionales, convenios, y canalizar las prácticas de estudiantes con la empresa. También poner en marcha los delegados de clase que, a través de los representantes de estudiantes, puedan transmitir eficientemente los posibles problemas de los distintos cursos. También activar el tema de discapacidad para darles visibilidad y apoyo, y la puesta en marcha de un libro de buenas prácticas para que se trate el tema con la sensibilidad adecuada. Toma la palabra el Secretario Académico Luis Castelo Sardina agradeciendo al anterior Secretario Paris Matía Martín su ayuda en el traspaso de papeles y competencias. Explica que sus funciones como secretario conllevan la certificación y redacción de actas, y que estas serán precisamente eso, actas, y no diarios de sesiones por lo que se plasmarán exclusivamente los acuerdos de los puntos tratados y no las discusiones que a veces surgen al tratar un determinado tema. También adquiere el compromiso de llevar a cabo la realización del Reglamento de Régimen Interno antes de fin de año. Otra de las funciones es la coordinación del Campus Virtual de la facultad. Explica el cambio de versión del sistema operativo anterior a Moodle 2.6 para el próximo curso y su intención de aprovecharlo para abrir un espacio para los miembros de Junta de Facultad.

Toma la palabra la Decana para dar el pésame en nombre de la Facultad a la profesora Mercedes Replinger González por el fallecimiento de su padre, a la becaria de colaboración Ana Arias por el fallecimiento de su padre y al profesor Jesús Rodríguez Sánchez por el fallecimiento de su madre.

Informa de las jubilaciones de Margarita Becerra Santos, Josefa Villamil González, ambas personal de administración y servicios y de la profesora Consuelo Dalmau Moliner y la jubilación parcial de Lourdes Aguilera Baena, personal de administración y servicios, a partir de agosto. A todas ellas expresa el agradecimiento del centro.

Felicita también a las profesoras Carmen Hidalgo de Cisneros Wilckens y Carmen Pérez González por su dirección en la Escuela Complutense de Verano del curso Dibujo Experimental y Animación 2D. También felicita a los profesores Manuel Huertas Torrejón y Manuel Parralo Dorado por la dirección del curso La Luz Pintada. Técnica y Lenguaje; y al profesor Víctor Fernández- Zarza Rodríguez por la dirección del curso Jano el Cartel de Cine en España.

La Decana felicita a todos por la realización, el pasado 27 de junio, del acto de entrega de becas a los graduados de la promoción 2010-2014 y las medallas y diplomas por los 25 años de servicios prestados y a los premios extraordinarios de licenciatura y doctorado. Es también consciente del esfuerzo realizado por los miembros de administración y servicios así como de los/las trabajadores/as del servicio de limpieza para que todo estuviese en perfecto estado y se pudiese desarrollar de forma impecable.

Por último, explica que el mayor esfuerzo durante estos pasados días ha sido concluir la planificación docente del próximo curso así como la concepción de las nuevas plazas de profesorado tanto de renovación como de nueva creación. El resultado de las negociaciones con el vicerrectorado de ordenación académica ha sido aceptable habida cuenta de la política de recortes que estamos viviendo. Todo ello se concreta en la renovación de una plaza de titular interino, la prórroga de un profesor visitante, la renovación de la contratación de 24 plazas de profesores que habían finalizado su periodo máximo de prórroga, el aumento del profesor Luis Priego Priego de 3 a 6 horas, la creación de 8 nuevas plazas de profesores para el Departamento de Diseño e Imagen y la creación de 2 plazas para el Departamento de Pintura con el perfil de Restauración.

A continuación toma la palabra el Secretario para informar de los cambios en la composición de la Junta de Facultad como consecuencia de las pasadas elecciones. Se incorpora a la Junta José de las Casas Gómez como director en funciones del Departamento de Escultura tras la toma de posesión como Decana de la anterior directora Elena Blanch González. Los miembros del anterior equipo decanal ya no forman parte de la Junta exceptuando aquellos que permanecen como representantes electos del sector profesores con vinculación permanente y que son: Selina Blasco Castiñeyra, Paris Matía Martín, Jaime Munárriz Ortiz y Alicia Sánchez Ortiz.

### **3. Aprobación del calendario académico del curso 2014-2015.**

Toma la palabra el Secretario para solicitar la aprobación del calendario académico del curso 2014-2015.

Se aprueba por asentimiento.

### **4. Aprobación de la Planificación Docente de todas las titulaciones del curso 2014-2015.**

Toma la palabra el vicedecano de Ordenación Académica Eugenio Bargueño Gómez quien explica dicha planificación y pide su aprobación para agilizar el proceso de matriculación y los plazos que marca la UCM.

Después de diversas intervenciones se aprueba por asentimiento.

### **5. Propuesta de modificación del punto 7.6 de la normativa del Trabajo Fin de Grado en Bellas Artes.**

Toma la palabra el vicedecano de Ordenación Académica Eugenio Bargueño Gómez para explicar la modificación en función de una nueva disposición del 30 de julio de 2012 aglutinando en este punto 7.6 los puntos anteriores 7.11 y 7.12 de esa nueva normativa. Esto ya se hizo anteriormente en los grados de Diseño y de Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural.

Se aprueba por asentimiento.

#### **6. Propuesta de Premios Extraordinarios de Doctorado del curso 2012-2013.**

Toma la palabra la vicedecana de Investigación y Doctorado Isabel García Fernández para explicar la composición de la Comisión que ha otorgado dichos premios y que han recaído en: Mónica Gener Frigols y Roberta Ballestriero.

Se aprueba por asentimiento.

#### **7. Renovación de miembros de la Comisión Académica del Programa de Doctorado en Bellas Artes y renovación de miembros de la Comisión de Tercer Ciclo y Máster**

Sigue hablando la vicedecana Isabel García Fernández para explicar por qué no ha sido posible la renovación de dichas comisiones debido a la falta de tiempo disponible por lo que se prorrogará la renovación de sus miembros a septiembre.

#### **8. Aprobación de las Memorias de Seguimiento de Calidad del curso 2012-2013 de las titulaciones:**

- Grado en Bellas Artes
- Grado en Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural
- Grado en Diseño
- Máster Universitario en Investigación en Arte y Creación.

Toma la palabra el vicedecano de Ordenación Académica Eugenio Bargueño Gómez para explicar que la documentación ya ha sido enviada y aprobada por la Comisión de Calidad. Comenta que hasta ahora era la Universidad y posteriormente la ACAP las que realizaban esa aprobación. A partir de ahora y después del escrito enviado el 24 de junio, parece que el organismo encargado para ello será la Fundación para el Conocimiento madri+D asume (desde el 5 de junio de 2014) las funciones como órgano de evaluación en el ámbito universitario de la Comunidad de Madrid. Este cambio de organismos parece que cobrará por hacer el seguimiento de las memorias de dichos grados entre 2.000 y 3.000 €. Hasta el momento la situación no queda clara y se estará a la expectativa de la evolución de los acontecimientos.

Se aprueban las memorias por asentimiento.

#### **9. Solicitud de modificación del nombre de una asignatura del Máster U. en Educación Artística en Instituciones Sociales y Culturales.**

Sigue en el uso de la palabra el vicedecano de Ordenación Académica y comenta que dicha solicitud se posponga para matizar en algunos aspectos y además no se podría implantar en este próximo curso 2014 2015.

Se rechaza su aprobación por asentimiento.

#### **10. Propuesta de nombramiento de la nueva Coordinadora de la titulación Grado en Bellas Artes.**

Toma la palabra la Decana Elena Blanch para proponer a la profesora del departamento de Pintura Paloma Peláez Bravo como nueva coordinadora del Grado en Bellas Artes.

Se aprueba por asentimiento.

#### **11. Propuesta de asignación de horas de PDA2 por trabajos de gestión.**

Sigue en el uso de la palabra la Decana para explicar que tanto los departamentos como la Facultad pueden asignar horas de PDA2 dentro del plan de dedicación académica para labores de gestión. El máximo número de horas que se podía asignar es de 150 h. que se

dividirán en 3 bloques de 50 h. entre los profesores Silvia García Fernández como delegada de la Decana en gestión y planificación docente como ayuda al vicedecano Eugenio Bargeño Gómez, un delegado de la Decana en gestión y difusión del patrimonio para lo que se propone al profesor Pedro Terrón. Y una coordinadora de actividades culturales que ayudaría a M<sup>a</sup> del Mar Cuevas que sería la profesora Margarita González Vázquez. Esta última no puede ser delegada de la Decana porque no cumple el requisito de ser profesora a tiempo completo.

Se aprueban por asentimiento.

#### **12. Propuesta de nombramiento de nueva vocal de la Facultad de Bellas Artes en la Comisión de Doctorado.**

Sigue en el uso de la palabra la Decana quien comenta que en la Comisión de Doctorado del rectorado había que nombrar a una nueva vocal, para lo que propone a la vicedecana de Investigación y Doctorado Isabel García Fernández.

Se aprueba por asentimiento.

#### **13. Informe sobre la propuesta de modificación de las Jefaturas de Negociado de Departamentos y medidas a adoptar.**

Toma la palabra el representante del PAS José Eulogio Ferrete de la Torre e informa de la propuesta del Rectorado de modificar las secretarías administrativas de departamento y unificarlas en un *pool* tal y como se explica en el documento aportado. También recalca que la Junta de Personal de Administración y Servicios Funcionaria manifiesta su desacuerdo con dicha propuesta. Por lo que solicita a esta Junta que pida al Rectorado que no tome ninguna decisión y solicite información para que una vez recabada se pueda emitir el informe pertinente. El profesor Agustín Martín Francés, Director del Departamento de Dibujo II, pide que la Junta apoye e informe al respecto en cuanto se tenga conocimiento de algún aspecto de reestructuración del PAS.

La Junta apoya dicha solicitud por asentimiento.

#### **14. Informe para la promoción a las plazas de Profesor Contratado Doctor de Lidia Benavides Téllez.**

Toma la palabra el Secretario para explicar que este punto se introdujo como adenda debido a la urgencia de la solicitud. Explica que dicha plaza es para la promoción a Contratado Doctor de profesores que cumplen ciertos requisitos. Uno de los requisitos que solicita el rectorado es un informe favorable emitido por Junta basado en los datos que aporta el departamento.

Se aprueba la emisión de dicho informe favorable por asentimiento.

#### **15. Ruegos y preguntas.**

Por el sector de los estudiantes Ángel Serrano Valverde ruega que se de visibilidad a lo que sucede en las Comisiones de Coordinación. También pregunta quiénes son los coordinadores de las diferentes Comisiones de Grado. También se reclama un mayor uso por parte de los profesores de la plataforma Moodle para completar y complementar la docencia en las asignaturas.

Contesta el Secretario a la 1<sup>a</sup> pregunta diciendo que se pretende a partir de septiembre que exista un espacio en Moodle para que albergue todos esos contenidos que se reclaman relacionados con comisiones, documentación etc. También contesta al respecto del uso del CV por parte de los profesores diciendo que es bastante bajo dentro de la UCM. Comenta

que se han impartido cursos a los que ha venido muy poco profesorado y que el CV es una herramienta fundamental para complementar la docencia por lo que está de acuerdo con los estudiantes en su reivindicación.

Interviene el director de la biblioteca Javier Pérez Iglesias para recordar que los fondos bibliográficos de cada asignatura están enlazados al catálogo CISNE y se ofrecen a ayudar desde la biblioteca a los profesores que quieran poner su asignatura en Moodle o a poner recursos. Explica que es muy importante actualizar la bibliografía lo que ayuda a ver las carencias que existen y así poder comprar nuevos materiales.

Interviene María Jesús Romero Palomino y espera que con la nueva versión sea fácil recuperar asignaturas pasadas. También se queja de la dificultad de exportar asignaturas que superan los 300 Mb de una versión a otra.

Toma la palabra la Decana para contestar que los Coordinadores de Grado se cambiarán a partir de octubre con el nuevo curso. El cambio del coordinador del Grado en Bellas Artes es consecuencia de la urgencia de tenerlo en las comisiones de Calidad como en el resto de comisiones.

Pregunta el profesor Manuel Hernández Belver si se sabe algo sobre los cambios de denominación de departamento que se aprobaron en su día en Junta.

La Decana contesta que no sabe nada al respecto y tampoco si se tramitaron o no y que, a día de hoy, tampoco ha contestado la vicerrectora de Departamentos y Centros. El profesor Ramón Díaz Padilla insiste en saber en qué fase están esos cambios de denominación que son necesarios para la inclusión de los nuevos nombres en las programaciones y demás actividades de los departamentos.

La vicedecana Isabel García Fernández comenta y anima a los profesores a participar en la convocatoria de cursos MOOC que acaba de abrir la universidad y que están financiados con hasta 4000€ por curso, la convocatoria se puede ver en el blog de la facultad.

Sin más asuntos que tratar se levantó la sesión a las 14:30 horas, de lo que doy fe como Secretario de la Facultad.

Fdo.: el Secretario

Vº. Bº.  
La Decana

Luis Castelo Sardina



Elena Blanch González